

Guatemala, 31 de Julio del 2,018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 2119-2018, aprobado mediante el acuerdo Ministerial No. 498-2018 correspondiente al periodo del 02 al 31 de Julio de 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentado Factura Serie "A" No. 033.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
- c) Brindar apoyo para programar juntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado.
- d) Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas a cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.
- e) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- f) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- g) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- h) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- i) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- j) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Asistí y participe en reunión con encargados de oficina municipal de deportes y con el encargado de la escuela municipal de futbol, para solicitar apoyo en la incorporación de servidores cívicos, a la Escuela de Futbol Municipal para un mejor desempeño en sus labores diarias en dichas actividades deportivas y recreativas
2. Asistí al Municipio de Monjas Jalapa en supervisión y acompañamiento Metodológico a promotor municipal de Dicho Municipio en sus centros permanentes niñez Juventud, Mujer, y Adulto Mayor. Asimismo dando apoyo en sus diferentes actividades Deportivas y Recreativas.
3. Asistí al Municipio de San Luis Jilotepeque Jalapa en supervisión y acompañamiento Metodológico a promotor Municipal de Dicho Municipio en sus centros permanentes Niñez Juventud y adulto Mayor y Mujer. Así mismo dando apoyo a sus diferentes actividades Deportivas y Recreativas.
4. Asistí y participe junto con promotores Municipales y servidores cívicos del departamento de jalapa a la actividad denominada (ponte en mi lugar). Cuyo objetivo es realizar actividades Recreativas y Pre deportivas para personas con discapacidad.
5. Asistí y participe en reunión con personal de red de promotores donde se trataron temas como lo es modificación de formatos para un mejor desempeño para nuestros promotores municipales en todas sus actividades que realizan diariamente.
6. Asistí y participe en actividades con servidores cívicos del municipio de Monjas con el objetivo de brindar a la niñez y Juventud un mejor desempeño en sus actividades deportivas y recreativas

  
Marvin Eduardo Aguirre Juárez

Vo. Bo..

  
Lic. José Amílcar Castro Alarcón  
Subdirector de Areas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes